



NOTULEN RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

ZITTING VAN 14 SEPTEMBER 2021

Aanwezig :

Dieter Mannaert, voorzitter;
Tom Bogman, Gwen Brabants, Bart Claes, Nele Cleemput,
Johan Daman, François De Bleser, Els De Wael,
Stijn Goossens, Laurens Hofman, Bart Nobels,
Patrick Meulebroek, Barbara Pas, Pascal Putteman,
Hilde Raman, Majid Saih, Niels Tas, Illy Tasatan,
Iany Tsaoussis, Iris Uyttersprot, Patrick Van Campenhout,
Stefaan Van Gucht, Tineke Wauters, raadsleden;
Piet Buyse, burgemeester;
Dirk Abbeloos, Leen Dierick, Marius Meremans,
Tomas Roggeman, Martine Van Hauwermeiren, Els Verwaeren,
Lien Verwaeren, schepenen;
Wouter Van der Vurst, algemeen directeur

Verontschuldigd :

Ilse Annemans, Alex Pensaert, Gino Van der Vreken,
Luc Van Mol, raadsleden

De voorzitter opent de vergadering om 23:05 uur.

GOEDKEURING NOTULEN

1. Notulen raad voor maatschappelijk welzijn 6 juli 2021 - goedkeuring

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de notulen d.d. 6 juli 2021 goed.

Stemming: 31 stemmen 'ja', 0 stemmen 'neen', 0 onthouding(en) en 0 blanco stemmen.

INTERCOMMUNALES EN VERENIGINGEN

2. Welzijnsvereniging Audio - jaarrekening 2020 - kennisname

DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

Bevoegdheid

Artikel 77 en 78 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

Juridische grond

Artikel 485, deel 2, titel 7, van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 inzake het bestuurlijk toezicht van toepassing op de welzijnsvereniging.

Artikel 490 paragraaf 2 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

De bepalingen van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

De statuten van de welzijnsvereniging Audio.

Feiten en context

Op 25 juni keurde de algemene vergadering Audio de jaarrekening 2020 goed.

Artikel 485 van het DLB stelt dat de bepalingen van deel 2, titel 7, inzake het bestuurlijk toezicht van toepassing zijn op de welzijnsvereniging.

Conform artikel 490 paragraaf 2 van het decreet over het lokaal bestuur bezorgde de welzijnsvereniging Audio de jaarrekening, samen met de toelichting en een kopie van het desbetreffende besluit van de algemene vergadering van Audio.

De raad voor maatschappelijk welzijn kan binnen vijftig dagen na verzending zijn advies/opmerkingen ter kennis brengen van de provinciegouverneur (toezichthoudende overheid).

Audio verzoekt de raad hen desgevallend ook van de eventuele opmerkingen op de hoogte te brengen.

Als de raad voor maatschappelijk welzijn geen advies verstuurd heeft aan de toezichthoudende overheid binnen een termijn van vijftig dagen, wordt er geacht een gunstig advies te zijn uitgebracht.

Het is uiteindelijk de gouverneur die de jaarrekening Audio goedkeurt, mits deze juist en volledig is, en een waar en getrouw beeld geeft.

Financiële aspecten

De financiële dienst verleent gunstig financieel advies.

BESLUIT

Enig artikel

De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van de jaarrekening 2020 van de welzijnsvereniging Audio.

Stemming: 31 stemmen 'ja', 0 stemmen 'neen', 0 onthouding(en) en 0 blanco stemmen.

3. Welzijnsvereniging Audio - toetreding gemeente Assenede en zorgbedrijf Ouderenzorg Genk - goedkeuring

DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIEN

Bevoegdheid

Artikel 77 en 78 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

Juridische grond

Artikel 482, tweede lid, van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 dat de instemming van alle deelgenoten vereist voor de toetreding van nieuwe deelgenoten;

De bepalingen van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017;

De groeistrategie goedgekeurd door de algemene vergadering van de welzijnsvereniging Audio van 19 juni 2020.

Feiten en context

De gemeente Assenede stelde de vraag om toe te treden tot de welzijnsvereniging Audio bij gemeenteraadsbesluit van 24 september 2020.

Het zorgbedrijf Ouderenzorg Genk stelde de vraag om toe te treden tot de welzijnsvereniging Audio bij besluit van de raad van bestuur van 24 juni 2020.

Tijdens de zitting van de algemene vergadering van de welzijnsvereniging Audio op 25 juni werd de toetreding van twee lokale besturen of lokale entiteiten als nieuwe leden van de vereniging goedgekeurd.

Teneinde alle juridisch-administratieve technische verplichtingen te voldoen, verzoekt de welzijnsvereniging Audio de raad voor maatschappelijk welzijn deze beslissingen formeel goed te keuren.

Motivering

Het is aangewezen de toetreding van de vermelde lokale besturen of lokale entiteiten goed te keuren.

BESLUIT

Enig artikel

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de toetreding tot de welzijnsvereniging Audio van volgende lokale besturen of lokale entiteiten goed:

- Gemeente Assenede
- Zorgbedrijf Ouderenzorg Genk

Stemming: 31 stemmen 'ja', 0 stemmen 'neen', 0 onthouding(en) en 0 blanco stemmen.

SOCIALE ZAKEN

4. Mandaat lid en plaatsvervangend lid van de Commissie Juridische Bijstand Dendermonde - goedkeuring

DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

Bevoegdheid

Artikel 77 en 78 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

Juridische grond

Het decreet van 26 april 2019 houdende de justitiehuisen en de juridische eerstelijnsbijstand (BS 17 juni 2019).

De bepalingen van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

Feiten en context

Met ingang van 1 januari 2022 treedt het nieuwe decreet, met betrekking tot de justitiehuisen en de juridische eerstelijnsbijstand, in werking.

Met de zesde staatshervorming werden de gemeenschappen bevoegd voor de juridische eerstelijnsbijstand. Dit decreet bepaalt de taken van de justitiehuisen en de organisatie van de juridische eerstelijnsbijstand. De juridische eerstelijnsbijstand is voor iedereen gratis toegankelijk en kan plaatsvinden in de lokalen van de gemeentebesturen, OCMW's, particuliere organisaties en particuliere initiatieven die lokale sociale hulp- en dienstverlening aanbieden. Voor de stad Dendermonde heeft dit plaats in het Advocatenhuis gelegen Franz Courtensstraat 1.

Dit decreet bepaalt onder meer hoe justitiehuisen dienen om te gaan met persoonsgegevens. In elk gerechtelijk arrondissement is er minstens één commissie voor juridische eerstelijnsbijstand. De commissies voor juridische bijstand (CJB) hebben, onder meer, tot taak te zorgen voor de verspreiding van informatie over het bestaan van en de toegangsvoorwaarden voor de juridische bijstand, in het bijzonder bij de meest kwetsbare groepen. Die informatie wordt verspreid op de plaatsen waar de juridische bijstand wordt verleend, alsook onder meer in de griffies, bij de parketten, de gerechtsdeurwaarders, de gemeentebesturen en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn van het gerechtelijk arrondissement.

Vormvereisten

De wetgever voorziet ook een wijziging in de samenstelling van de commissie. Er wordt meer ingezet op het bereiken van kwetsbare doelgroepen door vertegenwoordigers van het samenwerkingsverband GBO (diensten maatschappelijk werk mutualiteit, CAW en OCMW) én vertegenwoordigers van organisaties die werken met de meest kwetsbare doelgroepen (bv. welzijnsschakel, vereniging waar armen het woord nemen) een mandaat te verlenen.

Motivering

Art. 27§3 van het decreet van 26 april 2019 houdende de justitiehuisen en de juridische eerstelijnsbijstand vermeldt het volgende:

“Een commissie voor juridische eerstelijnsbijstand is minstens samengesteld uit:

1° vertegenwoordigers van de balie in het werkgebied van de commissie voor juridische eerstelijnsbijstand, aangewezen door de Orde van Advocaten;

2° vertegenwoordigers van het samenwerkingsverband geïntegreerd breed onthaal, zoals bepaald in artikel 9 van het decreet van 9 februari 2018 betreffende het lokaal sociaal beleid, uit het werkgebied van de commissie voor juridische eerstelijnsbijstand;

3° vertegenwoordigers van de organisaties die werken met de meest kwetsbare doelgroepen in het werkgebied van de commissie voor juridische eerstelijnsbijstand.

De Vlaamse Regering bepaalt de nadere regels voor de samenstelling van de commissie voor juridische eerstelijnsbijstand en de voorwaarden waaronder afwijkingen op die minimale samenstelling kunnen worden toegestaan.

De commissies voor juridische eerstelijnsbijstand gebruiken de gepaste participatiemethodieken om hun aanbod aan juridische eerstelijnsbijstand op een zodanige wijze vorm te geven dat het beantwoordt aan de noden en behoeften van de meest kwetsbaren.”

Naar aanleiding van het voorgaande stelt de voorzitter van het CJB de vraag, aan ons lokaal bestuur, om een lid alsook een plaatsvervangend lid voor te stellen.

In het verleden werd dit mandaat steeds opgenomen door medewerkers uit het werkveld, m.n. het Sociaal Huis.

Trouwens, in art. 27§3 van het decreet van 26 april 2019 houdende de justitiehuisen en de juridische eerstelijnsbijstand wordt verwezen - m.b.t. de vertegenwoordiging - naar artikel 9 van het decreet van 9 februari 2018 betreffende het lokaal sociaal beleid. Dit artikel vermeldt het volgende:

*“Het lokaal bestuur maakt werk van een maximale toegankelijkheid van de lokale sociale hulp- en dienstverlening voor de bevolking en besteedt daarbij bijzondere aandacht aan onderbescherming. Daartoe bouwt het lokaal bestuur een **Sociaal Huis** uit. Het Sociaal Huis moet een herkenbaar lokaal aanspreekpunt zijn voor burgers met betrekking tot het aanbod van lokale sociale hulp- en dienstverlening. Vanuit dit Sociaal Huis wordt, onder regie van het lokale bestuur, een samenwerkingsverband geïntegreerd breed onthaal gerealiseerd dat minstens het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, het erkende centrum voor algemeen welzijnswerk en de erkende diensten maatschappelijk werk van de ziekenfondsen omvat. Het lokaal bestuur kan het geïntegreerd breed onthaal ook realiseren in samenwerking met andere lokale besturen.”*

Brief van de voorzitter CJB, ter staving, als bijlage.

Financiële aspecten

De deelname aan de commissie is onbezoldigd.

BESLUIT

Artikel 1

Ingrid Van Vaerenberg, hoofdmaatschappelijk assistente Sociaal Huis, wordt aangesteld als effectief lid van de Commissie Juridische Bijstand Dendermonde.

Art. 2

Ann Boterberg, teamcoach Sociaal Huis, wordt aangesteld als plaatsvervangend lid van de Commissie Juridische Bijstand Dendermonde.

Stemming: 31 stemmen 'ja', 0 stemmen 'neen', 0 onthouding(en) en 0 blanco stemmen.

PERSONEEL

Varia

5. Wijziging personeelsformatie - goedkeuring

DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

Bevoegdheid

Artikel 77 en 78 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

Juridische grond

De bepalingen van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

Het besluit van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn van 14 januari 2020 en latere wijzigingen betreffende de vaststelling van de personeelsformatie en uitdovende formatie.

Feiten en motivering

Het lokaal bestuur Dendermonde wordt vandaag geconfronteerd met heel wat veranderingen, zowel in de interne als externe omgeving. Deze veranderingen vereisen meer flexibiliteit en wendbaarheid van onze organisatie en medewerkers. Om hieraan tegemoet te komen dient het lokaal bestuur zich anders te organiseren en te structureren en wordt de personeelsformatie om deze reden aangepast.

Dienst communicatie

Opschalen en profielswijziging van een functie op B niveau (deskundige communicatie) en invulling van vrijgekomen uren op E niveau naar een functie van expert communicatie op A niveau.

Bij grote dienstoverschrijdende projecten (zoals nieuwe sporthal Grembergen, groene long Sint-Gillis, Oude Vest, nieuw wzc Baasrode ...) maakt een communicatiemedewerker deel uit van het projectteam. Dit vereist een grote mate van deskundigheid om zelfstandig en proactief een communicatiestrategie en -plan op maat uit te werken en uit te voeren. Daarnaast zal de nieuwe medewerker ook ingezet worden bij de verdere ontwikkeling en uitvoering van het stedelijk communicatie- en participatiebeleid.

Door efficiëntiewinst en ook afbouw van bewonersbrieven voor niet-stedelijke evenementen komt er capaciteit vrij bij de dienst facility die hierin de communicatiedienst ondersteunt. Deze vrijgekomen capaciteit wordt budgettair vertaald naar de communicatiedienst wat binnen de bestaande budgetten een opschaling naar A-niveau mogelijk maakt.

Dienst financiën

Toevoegen van 1 VTE projectinitiator/subsidiehunter A1a- A2a.

De Vlaamse overheid lanceerde dit voorjaar diverse subsidieoproepen aan lokale besturen in kader van hun relanceplan 'Vlaamse Veerkracht'.

Ook op Europees vlak is 2021 een belangrijk jaar op het vlak van subsidiëring naar (boven)lokale besturen. Deze oproepen worden verwacht in de zomerperiode en het najaar.

Momenteel hebben medewerkers van het lokaal bestuur slechts beperkte ervaring met het aanvragen van subsidies. We dienen meer in te zetten op het binnenhalen van externe financiering. Op Europees vlak is het helemaal onbekend terrein. Er is tot op heden geen systemische ondersteuning voor medewerkers waarbij een overzicht van oproepen wordt bijgehouden. Er is binnen de organisatie geen aanspreekpunt of aanjager om hierop meer in te zetten. Uit een intern overleg begin maart met 10 medewerkers van het lokaal bestuur blijkt dat de oproepen wel degelijk hun bereiken maar dat er geen tijd wordt vrijgemaakt om hier effectief op in te zetten. Bij een rondvraag aan andere lokale besturen blijkt dat middelgrote steden zoals Dendermonde kampen met dezelfde uitdagingen. Het zijn de centrumsteden zoals Antwerpen, Gent, Hasselt, Leuven en Oostende die hier wel volop inzetten en er de vruchten van plukken. Deze projectmedewerker zal door het actief opsporen, indienen en binnenhalen van subsidies zichzelf terugverdienen. Dit is een voorwaarde die geëvalueerd zal worden na twee jaar in dienst zijnde en leiden tot een al dan niet definitieve aanwerving.

Managementteam

Opschalen en profielswijziging van een functie op A5 niveau (directeur lokaal bestuur) naar een functie van adjunct- algemeen directeur op A 10 niveau.

Het lokaal bestuur evolueert binnen het VOLT traject naar een nieuwe organisatiestructuur dat bestaat uit 6 netwerken. De werking van de verschillende netwerken en de afstemming ertussen dient opgevolgd en gecoördineerd te worden.

Gezien de omvang van deze verantwoordelijkheid is het wenselijk een adjunct- algemeen directeur aan te werven, die in tandem met de algemeen directeur verantwoordelijk is voor de interne samenwerking en organisatie van het lokaal bestuur.

Deze functie wordt ruim gecompenseerd door de niet volledige invulling van het financiële kader van het managementteam door het opnemen van de verschillende verlofvormen waaronder ouderschapsverlof.

Vormvereisten

Het managementteam heeft een positief advies verleend.

De vakbonden hebben een positief advies verleend.

Financiële aspecten

Het financieel advies van de waarnemend financieel directeur, Ria Van Dooren, is bijgevoegd.

BESLUIT

Enig artikel

Aan de personeelsformatie, zoals vastgesteld in de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn van 14 januari 2020 en latere wijzigingen, wordt volgende aanpassing aangebracht:

Graadbenaming	rang	loopbaan	contractueel	contractueel sociale maribel
Expert communicatie	Av	A1a-A2a	1	
Projectinitiator/subsidiehunter	Av	A1a-A2a	1	
Adjunct- Algemeen directeur	Az	A10a-A10b	1	
Directeur lokaal bestuur	Ay	A5a-A5b	4	
Communicatiedeskundige	Bv	B1-B3	1,8 1	
Technisch beambte	Ev	E1-E3	4	
totaal			996,88 996,68	26,80

Stemming: 19 stemmen 'ja', 6 stemmen 'neen', 6 onthouding(en) en 0 blanco stemmen.

6. Wijziging rechtspositieregeling lokaal bestuur naar aanleiding van de wijziging van de personeelsformatie

DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

Bevoegdheid

Artikel 77 en 78 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

Juridische grond

De bepalingen van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

Artikel 195 van het decreet lokaal bestuur dat bepaalt dat de Vlaamse Regering de minimale voorwaarden vaststelt voor de rechtspositieregeling van het personeel.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 7 december 2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, en latere wijzigingen.

Feiten en context

Naar aanleiding van de wijziging van de personeelsformatie in de gemeenteraad van heden is het noodzakelijk de artikelen 115, 128 en 169 van de rechtspositieregeling aan te passen.

Vormvereisten

De wijzigingen aan de rechtspositieregeling werden voorgelegd aan het managementteam alsook aan de vakbonden.

Het managementteam geeft een positief advies.

De vakbonden hebben een positief advies verleend.

BESLUIT

Enig artikel

In de rechtspositieregeling, goedgekeurd in de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn d.d. 4 december 2019, voor het personeel van het lokaal bestuur Dendermonde worden volgende wijzigingen aangebracht:

Artikel 115

De functionele loopbanen en de voorwaarden voor doorstroming naar de volgende salarisschalen zijn voor het niveau A:

Voor de graden van rang Av:

A1a-A1b-A2a:

- a. van A1a naar A1b na 4 jaar schaalanciënniteit in A1a;
- b. van A1b naar A2a na 18 jaar gecumuleerde schaalanciënniteit in A1a en A1b.

Voor de graden van rang Ax:

A4a-A4b: van A4a naar A4b na 9 jaar schaalanciënniteit in A4a.

Voor de graden van rang Ay:

A5a-A5b: van A5a naar A5b na 9 jaar schaalanciënniteit in A5a.

Voor de graden van rang Az:

A10a-A10b: van A10a naar A10b na 9 jaar schaalanciënniteit in A10a.

Artikel 128

De bevorderingsvoorwaarden zijn:

Voor een graad van rang Az, schalen A10a-A10b:

- a. titularis zijn van een graad van niveau A;
- b. ten minste twee jaar niveauanciënniteit hebben in niveau A;
- c. in het bezit zijn van minimaal een diploma dat toegang geeft tot niveau A;
- d. slagen voor de selectieprocedure.

Voor een graad van rang Ay, schalen A5a-A5b:

- a. titularis zijn van een graad van niveau A;
- b. ten minste twee jaar niveauanciënniteit hebben in niveau A;
- c. in het bezit zijn van minimaal een diploma dat toegang geeft tot niveau B;
- d. slagen voor de selectieprocedure.

Voor een graad van rang Ax (A4a-A4b):

- e. titularis zijn van een graad van niveau A;
- f. ten minste twee jaar niveauanciënniteit hebben in niveau A;

- g. in het bezit zijn van minimaal een diploma dat toegang geeft tot niveau B;
- h. slagen voor de selectieprocedure.

Voor een graad van rang Av (A1a-A2a):

- a. titularis zijn van een graad van niveau B of C;
- b. ten minste twee jaar niveauanciënniteit hebben in niveau B en/of C;
- c. in het bezit zijn van minimaal een diploma dat toegang geeft tot niveau B;
- d. slagen voor de selectieprocedure.

Artikel 169

Paragraaf 1

Aan de volgende graden worden de salarisschalen en de functionele loopbanen verbonden die overeenkomen met de ernaast vermelde lettercijfercode.

1° niveau E:

GRAAD	RANG	SCHALEN
1 basisgraad	Ev	E1-E2-E3

2° niveau D:

GRAAD	RANG	SCHALEN
1 basisgraad	Dv	D1-D2-D3
1 (technische) hogere graad	Dx	D4-D5

3° niveau C:

GRAAD	RANG	SCHALEN
1 basisgraad	Cv	C1-C2-C3
1 hogere graad	Cx	C4-C5

4° niveau B:

GRAAD	RANG	SCHALEN
1 basisgraad	Bv	B1-B2-B3
1 hogere graad	Bx	B4-B5

5° niveau A:

GRAAD	RANG	SCHALEN
1 basisgraad	Av	A1a-A1b-A2a
Eerste hogere graad	Ax	A4a-A4b
Tweede hogere graad	Ay	A5a-A5b
Derde hogere graad	Az	A10a-A10b

Paragraaf 2

Het personeelslid ontvangt het salaris dat overeenstemt met zijn geldelijke anciënniteit. De geldelijke anciënniteit bestaat uit het aantal dienstjaren dat in aanmerking wordt genomen voor de berekening van het salaris.

Het personeelslid dat geen recht heeft op het meerekenen van vroegere diensten, ontvangt het beginsalaris van de eerste salarisschaal van de functionele loopbaan die verbonden is aan zijn graad.

Het salaris van een deeltijds personeelslid wordt vastgesteld in verhouding tot zijn prestaties.

De algemeen directeur stelt het individuele jaarsalaris van de personeelsleden vast.

Stemming: 19 stemmen 'ja', 6 stemmen 'neen', 6 onthouding(en) en 0 blanco stemmen.

De voorzitter sluit de vergadering om 23:07 uur.

Wouter Van der Vurst
algemeen directeur

Dieter Mannaert
voorzitter

