



## NOTULEN RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

### ZITTING VAN 9 NOVEMBER 2021

Aanwezig :	Dieter Mannaert, voorzitter; Nele Cleemput, Johan Daman, François De Bleser, Els De Wael, Stijn Goossens, Laurens Hofman, Patrick Meulebroek, Alex Pensaert, Pascal Putteman, Hilde Raman, Majid Saih, Niels Tas, Illy Tasatan, Iany Tsaoussis, Iris Uyttersprot, Patrick Van Campenhout, Gino Van der Vreken, Stefaan Van Gucht, Luc Van Mol, Tineke Wauters, raadsleden; Piet Buyse, burgemeester; Dirk Abbeloos, Leen Dierick, Marius Meremans, Tomas Roggeman, Martine Van Hauwermeiren, Els Verwaeren, Lien Verwaeren, schepenen; Wouter Van der Vurst, algemeen directeur
Verontschuldigd :	Ilse Annemans, Tom Bogman, Gwen Brabants, Bart Claes, Bart Nobels, Barbara Pas, raadsleden

-----  
De voorzitter opent de vergadering om 20:50 uur.

## Openbare vergadering

### GOEDKEURING NOTULEN

1. Notulen en zittingsverslag raad voor maatschappelijk welzijn d.d. 12 oktober 2021 - goedkeuring  
De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de notulen en het zittingsverslag d.d. 12 oktober 2021 goed.  
Stemming: 29 stemmen 'ja', 0 stemmen 'neen', 0 onthouding(en) en 0 blanco stemmen.

### INTERCOMMUNALES EN VERENIGINGEN

2. TMVS dv - Buitengewone Algemene Vergadering 14 december 2021 - agenda - goedkeuring

### DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

#### Bevoegdheid

Artikel 77 en 78 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

#### Juridische grond

De artikelen onder titel 3 'De intergemeentelijke samenwerking' van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

De statuten van TMVS dv.

De bepalingen van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

### **Feiten en context**

De toetreding van het OCMW Dendermonde tot de aankoopcentrale Creat van TMVS in de raad van maatschappelijk welzijn van 18 september 2019.

Het lokaal bestuur ontving een aangetekende zending de uitnodiging tot de buitengewone algemene vergadering der deelnemers van TMVS dv op 14 december 2021 met volgende agenda:

1. Toetreding van deelnemers
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge de toetredingen
3. Evaluatie 2021, te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie 2022 (cfr. artikel 432 DLB)
4. Begroting 2022 (cfr. artikel 432 DLB)
5. Actualisering presentievergoeding ingevolge indexaanpassing
6. Statutaire benoemingen

Varia

### **Vormvereisten**

Tijdens de raad voor maatschappelijk welzijn van 18 september 2019 werden volgende vertegenwoordigers aangeduid tot einde legislatuur :

1. Effectieve vertegenwoordiger:

**Luc Van Mol, raadslid – luc.vanmol@dendermonde.be**

2. Plaatsvervangend vertegenwoordiger

**Bart Claes, raadslid – bart.claes@dendermonde.be**

### **Motivering**

Het is aangewezen dat de raad voor maatschappelijk welzijn de agenda van de algemene vergadering van

TMVS dv 14 december 2021 goedkeurt.

### **Financiële aspecten**

De financiële dienst verleende gunstig advies. (zie bijlage)

## **BESLUIT**

### **Artikel 1**

De raad voor maatschappelijk welzijn beslist goedkeuring te verlenen aan alle punten op de agenda van de buitengewone algemene vergadering TMVS dv van 14 december 2021 en de daarbij behorende documentatie nodig voor het onderzoek van de agendapunten:

1. Toetreding van deelnemers
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge de toetredingen
3. Evaluatie 2021, te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie 2022 (cfr. artikel 432 DLB)
4. Begroting 2022 (cfr. artikel 432 DLB)
5. Actualisering presentievergoeding ingevolge indexaanpassing
6. Statutaire benoemingen

Varia

### **Art. 2**

De raad draagt de aangeduide vertegenwoordiger(s)/plaatsvervangend vertegenwoordiger op om namens het bestuur alle akten en bescheiden met betrekking tot de buitengewone algemene vergadering van TMVS dv vastgesteld op 14 december 2021, te onderschrijven en haar/zijn (hun) stemgedrag af te stemmen op het in de beslissing van de (gemeente)raad van heden bepaalde standpunt met betrekking tot de agendapunten van voormelde algemene vergadering.

### **Art. 3**

Een afschrift van dit besluit zal :

- hetzij per post t.a.v. TMVS dv, p/a TMVW, Stropstraat 1 te 9000 Gent,

- hetzij per elektronische post, [20211214BAVTMVS@farys.be](mailto:20211214BAVTMVS@farys.be), gestuurd worden.

Stemming: 29 stemmen 'ja', 0 stemmen 'neen', 0 onthouding(en) en 0 blanco stemmen.

## **SOCIALE ZAKEN**

### **3. Indexering dagprijs en parkeerplaatsen - groep assistentiewoningen Klein Kwartier en Zilverpand - goedkeuring**

Gelet op de onduidelijkheid en het feit dat nader onderzoek is aangewezen, wordt dit agendapunt met unanimité ingetrokken.

## **WOONZORGCENTRA**

### **4. Indexering dagprijs woonzorgcentra - goedkeuring**

#### **DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN**

##### **Bevoegdheid**

De organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

Artikel 77 en 78 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

##### **Juridische grond**

De bepalingen van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en alle omzendbrieven ter zake.

Het ministerieel besluit van 12 augustus 2005 houdende de bijzondere bepalingen inzake prijzen voor de sector van de instellingen voor bejaardenopvang waarbij een instelling de verhoging van dagprijzen die zij zal toepassen elektronisch aan het agentschap Zorg en Gezondheid mag meedelen indien deze zich beperkt tot een percentage dat overeenkomt met een lineaire aanpassing van de prijzen aan het indexcijfer van de consumptieprijzen.

Het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 11 december 2019 houdende retributiereglement woonzorgcentra – kort verblijf.

##### **Feiten en context**

1x per jaar kan een ouderenvoorziening de prijzen van de verschillende kamer- of opvangtypes indexeren. De dagprijzen van het woonzorgcentrum Aymonshof, woonzorgcentrum Hof ter Boonwijk en woonzorgcentrum Sint-Vincentius worden daarom jaarlijks aangepast aan de gestegen index.

De laatste indexering van de dagprijzen, met ingang van 1 juni 2020, werd door de raad voor maatschappelijk welzijn goedgekeurd in zitting van 21 april 2020.

De indexering van de dagprijzen voor de woonzorgcentra zal vanaf nu ingaan per 1 januari zoals de andere retributies van het lokaal bestuur Dendermonde.

De indexering dient aangevraagd en ingegeven te worden via het e-loket van het agentschap Zorg en Gezondheid.

Het agentschap heeft 30 dagen de tijd om het indexatiedossier te behandelen. Indien het agentschap de indexatie niet weigert binnen de 30 dagen na indiening, is de indexatie goedgekeurd.

De aanvraag in het e-loket van het agentschap werd ingediend op 4 oktober 2021.

De prijzen worden automatisch berekend in het e-loket.

Hoeveel de prijs mag verhoogd worden hangt af van de index van de gekozen periode.

Voor de indexering van de prijzen is de index van september 2021 afgezet tegen de index van december 2020. Het verhogingspercentage bedraagt 2,79%.

In de dagprijs blijven alle huidige dienstverleningen inbegrepen zodat de huidige kwalitatieve dienstverlening ten voordele van de bewoner op peil kan gehouden worden.

De prijsaanpassing mag pas toegepast worden dertig dagen na de bekendmaking aan de bewoners en aan de overheid. De bekendmaking aan de bewoners zal gebeuren vóór 1 december 2021 zodat de prijsaanpassing zal ingaan op 1 januari 2022.

### **Motivering**

Met het oog op het voeren van een verantwoord financieel beleid is het wenselijk om de dagprijzen van het woonzorgcentrum Aymonshof, woonzorgcentrum Hof ter Boonwijk en woonzorgcentrum Sint-Vincentius jaarlijks aan te passen aan de gestegen index.

### **BESLUIT**

#### **Artikel 1**

De dagprijzen voor de bewoners die verblijven in een woonzorgcentrum van het OCMW worden met ingang van 1 januari 2022 vastgesteld als volgt:

Voor woonzorgcentrum Hof ter Boonwijk:

Kamertype	Prijzen vanaf 1 januari 2022	
	Inwoner Dendermonde	Niet inwoner
Éénpersoonskamer met toilet	€ 51,40	€ 54,37
Tweepersoonskamer met toilet	€ 49,75	€ 52,68
Appartement voor echtparen	€ 75,20	€ 78,13

Voor woonzorgcentrum Sint Vincentius:

Kamertype	Prijzen vanaf 1 januari 2022	
	Inwoner Dendermonde	Niet inwoner
Éénpersoonskamer met toilet	€ 51,40	€ 54,37
Eénpersoonskamer zonder toilet	€ 48,93	€ 51,86
Tweepersoonskamer zonder toilet	€ 46,46	€ 49,38
Driepersoonskamer met toilet	€ 48,11	€ 48,11
Echtparen	€ 71,91	€ 74,87

Voor woonzorgcentrum Aymonshof en centrum voor kortverblijf:

Kamertype	Prijzen vanaf 1 januari 2022	
	Inwoner Dendermonde	Niet inwoner
Éénpersoonskamer met toilet	€ 55,55	€ 58,39
Echtparen	€ 82,21	€ 85,06

#### **Art. 2**

In de dagprijs voor de bewoners die verblijven in een woonzorgcentrum van het OCMW Dendermonde is niet inbegrepen:

- Kosten van de huisarts en andere medische kosten
- Medicatiekosten
- Droogkuis en kosten voor het wassen van persoonlijke linnen
- Telefoonkosten a rato van telefoonrekening van het telecombedrijf, er wordt geen huurgeld aangerekend voor een telefoontoestel
- Mutualiteitbedragen, bijdrage voor de zorgverzekering
- Persoonlijke uitgaven (vervoer, lidgelden, abonnementen, kosten van externe zorgverleners zoals bijv. externe haarkapper en pedicure, drank in de cafetaria, boodschappen, bijdrage in uitstappen, nasturen post naar thuisadres,... e.d.m.).

#### **Art. 3**

De bewoners van het kortverblijf genieten van dezelfde dienstverlening als de bewoners die verblijven in het woonzorgcentrum.

## **Art. 4**

De ontwerpbrief aan de bewoners wordt goedgekeurd en aan het vast bureau wordt de opdracht gegeven voor verdere opvolging.

Stemming: 22 stemmen 'ja', 0 stemmen 'neen', 7 onthoudingen ((Vooruit, Vlaams Belang en Groen) en 0 blanco stemmen.

## **PERSONEEL**

### 5. Wijziging personeelsformatie - goedkeuring

## **DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN**

### **Bevoegdheid**

Artikel 77 en 78 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

### **Juridische grond**

De bepalingen van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

Het besluit van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn van 14 januari 2020 en latere wijzigingen betreffende de vaststelling van de personeelsformatie en uitdovende formatie.

### **Feiten en motivering**

Het lokaal bestuur Dendermonde wordt vandaag geconfronteerd met heel wat veranderingen, zowel in de interne als externe omgeving. Deze veranderingen vereisen meer flexibiliteit en wendbaarheid van onze organisatie en medewerkers. Om hieraan tegemoet te komen dient het lokaal bestuur zich anders te organiseren en te structureren en wordt de personeelsformatie om deze reden aangepast.

### **Technische uitvoeringsdiensten**

In vermindering brengen van 3 VTE technisch assistent (D1-D3) en 0,5 VTE technisch assistent Ros Beiaard (D1-D3) en toevoegen van 3 VTE technisch medewerker (C1-C3).

### **Schrappen van de 0,5 VTE technisch assistent Ros Beiaard (D1-D3) en integreren en omvormen tot een voltijdse functie wagen- en decorbouwer (C1-C3) bij de technische uitvoeringsdiensten (TUD)**

In het verleden werd de functie van wagenbouwer op verschillende manieren ingevuld binnen de stedelijke diensten ter ondersteuning van de organisatie van Katuit en Ros Beiaardstoet. De laatste twee decennia werd er geopteerd om vanuit de technische uitvoeringsdienst een medewerker (specialiteit schrijnwerkerij) te detacheren naar de dienst toerisme en bijkomend de piekperiodes te overbruggen met een extra medewerker vanuit de TUD, al dan niet voor een jaarlijks vaste periode. In "Ros Beiaardjaren" werd minimaal 1 extra medewerker extern aangetrokken als projectmedewerker en dit voor een periode van circa 2 jaar.

Naast deze vaste medewerkers voor wagenbouw is er een volledig team vanuit de TUD die de realisatie van de wagens mee mogelijk maakt.

Inmiddels is de wagen- en decorbouw zo geëvolueerd qua vormgeving (overstap van 2D- naar 3D-wagens) dat er zich een ware nichemarkt heeft ontwikkeld.

Meedenken aan scenario's, ontwerpen van wagens, coördineren en helpen realiseren van de wagens zijn momenteel verankerd in een specifiek profiel. Momenteel is deze expertise binnen de vaste kern van de TUD niet aanwezig.

De aanwezigheid van deze expertise wordt bovendien ook organisatiebreed geapprecieerd: verschillende stadsdiensten maken hiervan gebruik om mooie projecten zoals "paardenkracht", "PK4KIDS", de kerstdecoratie, themedecoratie van kernwinkelhart ... te verwezenlijken.

Gezien het ambitieniveau van het lokaal bestuur binnen het wagen- en decorbouwsegment en gezien de huidige vraag en verwachtingen van de verschillende diensten, is de structurele verankering van minimaal één medewerker met specifiek profiel een must om de huidige kwaliteitsverwachtingen te kunnen inlossen.

### **Opschaling van 3 VTE D-profielen naar 2 VTE C-profielen**

Binnen het team gebouwenonderhoud is er een optimalisatieoefening aan de gang: door de steeds hogere verwachtingen die gevraagd worden van de techniekers en om marktconcurrentieel te zijn, is er een verschuiving noodzakelijk van D-profielen naar C-profielen.

Het team schrijnwerkers – als laatste team - is momenteel nog gestoeld op de oude structuur: 1 technisch medewerker stuurt 5 technisch assistenten aan.

In de komende jaren gaan verschillende technisch assistenten van dit team met pensioen, het momentum dient zich aan om de dienst te hervormen. Bovendien zal het team door de geplande intense vernieuwingsgolf van het patrimonium van het lokaal bestuur evolueren naar een compact team met gelijkwaardige profielen.

Deze herkadering past ook binnen de ambitie van het lokaal bestuur om de teams zelforganiserend te laten werken.

### **Sociaal Huis**

Toevoegen van 1,7 VTE maatschappelijk werker (B1-B3)

De dienstverlening van het Sociaal Huis is gebaseerd op het aanbieden van een integrale begeleiding van de cliënt, op maat van deze cliënt.

Dit betekent dat er vanuit de sterktes en de krachten van de cliënt (empowerment) wordt gewerkt én dat de problemen die zich op diverse levensdomeinen (o.a. financieel, administratief, psycho-sociaal, medisch, activering, netwerken, familiaal, etc.) stellen, worden aangepakt. Op deze wijze trachten de maatschappelijk werkers gedragsverandering te realiseren, gericht op een verhoogd welzijn én een betere integratie in de samenleving.

Ten gevolge van de toegenomen caseload, kunnen de maatschappelijk werkers onze cliënten niet de hulpverlening aanbieden die noodzakelijk is.

Sinds 2008 (verhuis naar het sociaal huis) wordt elk dossier gescoord. Dit bepaalt de werklast van elke maatschappelijk werker én is ook bepalend bij de toewijzing van nieuwe dossiers.

Een 'werkbaar' score is maximum 50 punten per VTE maatschappelijk werker.

Bij 50 punten is de werklast vrij hoog maar is deze nog haalbaar, bv. niet elke cliënt heeft evenveel zorg of hulpverlening (op hetzelfde moment) nodig, dringende zaken worden eerst opgenomen, zaken die kunnen wachten worden later, op een minder druk moment, behandeld...

Einde juni 2021 is deze score opgelopen tot 59,31 punten per VTE maatschappelijk werker.

Uiteraard is dit een fluctuerend gegeven doch, sinds begin 2020 tot op heden, is er nog geen daling opgetreden en in de huidige omstandigheden wordt dit ook niet verwacht.

Een score van 60 punten per VTE betekent dat het maatschappelijk werk onder druk komt te staan en wordt herleid tot het louter functionele, het meest noodzakelijke of het dringende en/of hulp aan de meest assertieve cliënten (d.i. cliënten die blijven mailen, telefoneren, etc. met hulpvragen).

De integrale begeleiding op de verschillende levensdomeinen beperkt zich tot hulp bieden op financieel of administratief vlak...

Indien er een 'werkbaar' score gehanteerd wordt (50 punten), betekent dit dat er 2,7 VTE maatschappelijk werkers extra nodig zijn. 1 VTE maatschappelijk werker kan worden ingevuld door het aanbieden van vervangingsovereenkomsten voor personeelsleden die verminderd werken door het opnemen van zorgkrediet, loopbaanonderbreking... Voor de nog resterende 1,7 VTE maatschappelijk werker is een wijziging van de personeelsformatie noodzakelijk.

### **Vormvereisten**

Het managementteam heeft een positief advies verleend.

De vakbonden hebben een positief advies verleend.

### **Financiële aspecten**

Het financieel advies van de financieel directeur, Sophie Cooreman, is bijgevoegd.

## **BESLUIT**

### **Enig artikel**

Aan de personeelsformatie, zoals vastgesteld in de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn van 14 januari 2020 en latere wijzigingen, wordt volgende aanpassing aangebracht:

<b>Graadbenaming</b>	<b>rang</b>	<b>loopbaan</b>	<b>contractueel</b>	<b>contractueel sociale maribel</b>	<b>totaal</b>
Technisch assistent Ros Beiaard	Dv	D1-D3	0,5		0,5
Technisch assistent	Dv	D1-D3	39 36		39 36
Technisch medewerker	Cv	C1-C3	24 24		24 24
Maatschappelijk werker Art. 186§2 2° DLB	Bv	B1-B3	24,20 22,90	2,80	24 25,7
<b>totaal</b>			<b>997,08</b> <b>998,28</b>	<b>26,80</b>	<b>1023,88</b> <b>1025,08</b>

Stemming: 29 stemmen 'ja', 0 stemmen 'neen', 0 onthouding(en) en 0 blanco stemmen.

De voorzitter sluit de vergadering om 21:01 uur.

-----

-----

Wouter Van der Vurst  
algemeen directeur

Dieter Mannaert  
voorzitter

