

Notulen raad voor maatschappelijk welzijn

ZITTING VAN 16 januari 2024

Aanwezig : Pascal Putteman, voorzitter;
Leen Dierick, burgemeester;
Dirk Abbeloos, Marius Meremans, Lien Verwaeren,
Els Verwaeren, Nele Cleemput, Dieter Mannaert,
Tomas Roggeman, schepenen;
François De Bleser, Karen De Ridder, Els De Wael,
Jurgen Goossens, Martine Van Hauwermeiren, Luc Van Mol,
Bart Claes, Tim De Beul, Bart Nobels, Hilde Raman,
Patrick Van Campenhout, Gino Bertin, Tom Bogman,
Gwen Brabants, Majid Saih, Niels Tas, Tineke Wauters,
Johan Daman, Barbara Pas, Alex Pensaert,
Stefaan Van Gucht, Laurens Hofman, Illy Tasatan,
Iany Tsaoussis, Gino Van der Vreken, raadsleden;
Wouter Van der Vurst, algemeen directeur

Verontschuldigd : Ilse Annemans, raadslid

De voorzitter opent de vergadering om 20:36 uur.

Openbare vergadering

GOEDKEURING NOTULEN

1. Notulen raad voor maatschappelijk welzijn 5 en 12 december 2023 - goedkeuring

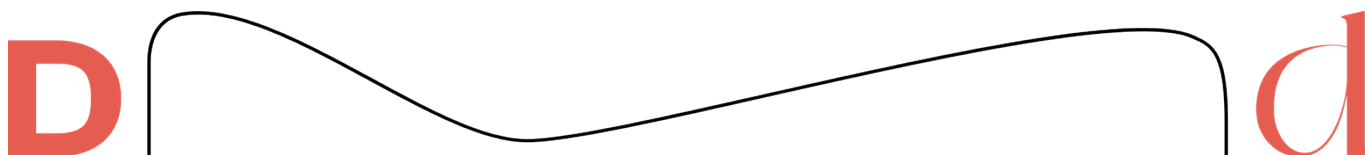
De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de notulen d.d. 5 en 12 december 2023 goed.

Stemming: 34 stemmen 'ja', 0 stemmen 'neen', 0 onthoudingen en 0 blanco stemmen.

FINANCIËN

2. Retributiereglement woonzorgcentra, kortverblijf - derde aanpassing - goedkeuring

Retributiereglement woonzorgcentra kortverblijf - derde aanpassing-goedkeuring



Bevoegdheid

De organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn. Artikel 77 en 78 van het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017.

Juridische grond

Het besluit van de Vlaamse regering van 9 januari 2015 houdende de wijziging van diverse bepalingen van het ministerieel besluit van 12 augustus 2005 houdende bijzondere bepalingen inzake prijzen voor de sector van de instellingen voor bejaardenopvang.

Het ministerieel besluit van 12 augustus 2005 houdende bijzondere bepalingen inzake prijzen voor de instellingen van de sector voor bejaardenopvang.

De bepalingen van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en alle omzendbrieven ter zake.

Besluit van de Vlaamse regering van 17 maart 2017 tot wijziging van verschillende besluiten, wat betreft de invoering van infrastructuursubsidies voor woonzorgcentra en centra voor kortverblijf.

Bij de derde aanpassing van dit retributiereglement wordt verder gebouwd op onderstaande besluiten:

- Het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 18/03/2014 waarin de kost voor het nasturen van post werd vastgelegd.
- Het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 16/5/2015 waarbij een vergoeding werd vastgesteld voor begeleiding.
- Het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 19/05/2015 inzake de aanstelling van kappers voor de woonzorgcentra.
- Het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 20 juni 2017 waarbij de afsprakennota's van de woonzorgcentra en het centrum voor kortverblijf werden vastgesteld.
- De besluiten van het vast bureau van 23/02/2016 en 27/03/2018 in verband met de aanstelling van externe pedicures.
- Het besluit van het vast bureau van 27/4/2020 houdende goedkeuring dagprijs en parameters nieuw woonzorgcentrum.
- Het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 12/5/2020 met de goedkeuring van het financieel plan en bestek van het nieuw wzc te Baasrode.
- Het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 21/4/2021 houdende goedkeuring aanvraag infrastructuurforfait nieuwbouw wzc te Baasrode.
- Het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 9/11/2021 houdende indexering dagprijs woonzorgcentra – goedkeuring.
- Het besluit van het vast bureau van 20/12/2021 houdende de aanpassing van het tarief pedicure WZC en thuiszorg.
- Het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 7/02/2022 inzake de aanstelling van kappers voor de woonzorgcentra.
- Het besluit van het vast bureau van 27/6/2022 houdende goedkeuring bewonersbrief wzc Sint-Vincentius.
- Het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 14/06/2022 houdende goedkeuring indexering dagprijs woonzorgcentra.
- Het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 11/10/2022 houdende goedkeuring van de aangepaste dagprijzen in WZC De Cocon.
- Het besluit van het vast bureau van 19 december 2022 houdende goedkeuring dagprijs voor de bewoners van WZC Hof ter Boonwijk en WZC Aymonshof.
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 30 november 2018 over de uitvoering van het decreet Vlaamse sociale bescherming, inzonderheid de voorwaarden en bepalingen rond facturatie in ouderenzorgvoorzieningen.
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 28 juni 2019 betreffende de programmatie, de erkenningsvoorwaarden en de subsidie-regeling voor woonzorgvoorzieningen en verenigingen voor mantelzorgers en gebruikers.
- Het besluit van het vast bureau van 27 november 2023 houdende goedkeuring dagprijs voor de bewoners van WZC Aymonshof.

Feiten en context

De dagprijzen van de woonzorgcentra zijn bepaald volgens het kamertype en naargelang de bewoner een inwoner of niet-inwoner van Dendermonde is.

Motivering

Om de stijgende levensduurte te compenseren is een jaarlijkse aanpassing van de dagprijzen van de woonzorgcentra nodig. Gezien de verhuis naar het gloednieuwe centrum De Cocon, werd beslist om de dagprijs voor nieuwe bewoners vanaf 1 augustus 2022 te verhogen. De prijs voor bestaande bewoners mag per 6 maand opslaan met 5 euro tot de dagprijs van wzc De Cocon bereikt is. De tarieven van de woonzorgcentra, het centrum voor kortverblijf en de instellingen van de sector voor bejaardenopvang worden vastgesteld door de raad van maatschappelijk welzijn. Het vast bureau is gemachtigd om indexeringen toe te passen.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 30 november 2018 over de uitvoering van het decreet Vlaamse sociale bescherming legt een aantal voorwaarden en bepalingen op rond facturatie in de ouderenvoorzieningen. Onder meer de korting op de dagprijs bij afwezigheid van een bewoner werd hierin gewijzigd. Momenteel geven wij 5 euro per dag korting voor een bewoner die tijdelijk afwezig is. Volgens het gewijzigde decreet dienen wij 10 % van de laagste dagprijs in mindering te brengen, vandaar deze aanpassing.

Aangezien de prijzen die wij betalen aan onze externe kappers sinds september gestegen zijn met 2 euro, zijn wij genoodzaakt om de tarieven naar de gebruikers (bewoners WZC) ook te verhogen met 2 euro.

Financiële aspecten

De ontvangsten van de woonzorgcentra, kortverblijf en instellingen bejaardenopvang zullen voorzien worden op de algemene rekening '7000000' 'Opbrengsten residenten WZC en GAW'.

Besluit

Artikel 1

De dagprijzen van woonzorgcentrum Aymonshof, centrum voor kort verblijf, woonzorgcentrum De Cocon en woonzorgcentrum Hof ter Boonwijk worden als volgt vastgesteld:

Voor woonzorgcentrum Hof ter Boonwijk:

Kamertype	Prijzen vanaf 1 februari 2023*	
	Inwoner Dendermonde	Niet inwoner
Éénpersoonskamer met toilet	€ 55,96	€ 59,19
Tweepersoonskamer met toilet	€ 54,15	€ 57,35
Appartement voor echtparen	€ 81,87	€ 85,05

* Na toepassing van de indexatie zoals voorzien in het besluit van het vast bureau van 19 december 2022 houdende goedkeuring indexering dagprijs woonzorgcentra.

Voor woonzorgcentrum De Cocon (voor bestaande bewoners):

Kamertype	Inwoner Dendermonde Prijs vanaf 1/8/2022	Inwoner Dendermonde Prijs vanaf 1/2/2023	Niet-inwoner Dendermonde Prijs van 1/8/2022	Niet-inwoner Dendermonde Prijs vanaf 1/2/2023
Eenpersoonskamer met toilet	€ 51,00	€ 56,00	€ 53,97	€ 58,97
Eenpersoonskamer zonder toilet	€ 48,53	€ 53,53	€ 51,46	€ 56,46
Tweepersoonskamer zonder toilet	€ 46,06	€ 46,91	€ 48,98	€ 52,32
Driepersoonskamer met toilet	€ 47,71	€ 52,71	€ 47,71	€ 52,71
Echtparen (per persoon)	€ 35,56	€ 40,56	€ 37,04	€ 42,02

Voor woonzorgcentrum De Cocon (voor nieuwe bewoners vanaf 1 augustus 2022):

Kamertype	Inwoner Dendermonde Prijs vanaf 1/8/2022	Niet-inwoner Dendermonde Prijs vanaf 1/8/2022
Eenpersoonskamer met toilet	€ 60,14	€ 63,42
Tweepersoonskamer met toilet	€ 49,61	€ 52,32

Voor woonzorgcentrum Aymonshof en centrum voor kortverblijf:

Kamertype	Prijzen vanaf 1 februari 2024**	
	Inwoner Dendermonde	Niet inwoner
Éénpersoonskamer met toilet	€ 61,50	€ 64,65
Echtparen	€ 91,02	€ 94,17

** Na toepassing van de indexatie zoals voorzien in het besluit van het vast bureau van 27 november 2023 houdende goedkeuring indexering dagprijs woonzorgcentra.

Bij afwezigheid van de bewoner worden de door hem niet-gebruikte diensten en leveringen in mindering gebracht op de factuur en dit met een dagbedrag van 10% van de laagste dagprijs in de woonzorgcentra, exclusief de kortingen die op de dagprijs toegepast worden.

Artikel 2

Voor de dagprijs wordt een onderscheid gemaakt tussen inwoners en niet-inwoners van groot Dendermonde.

De bewoner wordt voor de toepassing van dit retributiereglement beschouwd als een inwoner van Dendermonde wanneer deze gedurende de laatste 10 jaar minstens 5 jaar in Dendermonde zijn domicilieadres had.

Artikel 3

§ 1. In de dagprijs zijn inbegrepen:

- Huisvesting
- Hygiënische en verpleegkundige zorgen
- Maaltijden, drank tijdens de maaltijden, water
- Ontspanning
- Logopedie
- Vervangvoeding, bijvoeding en sondevoeding
- Incontinentiemateriaal
- Kinesitherapie
- Kabeldistributie.

§ 2. In de dagprijs zijn niet inbegrepen:

- Kosten van medicatie
- Honoraria van huisarts en andere externe zorgverleners
- Individuele bijdragen voor het ziekenfonds en zorgverzekering
- Hospitalisatiekosten
- Verzorgingsmateriaal zoals onder andere matrassen ter preventie van decubitus die niet gedekt zijn door de RIZIV-forfaits
- Kosten voor hulpmiddelen zoals hoorapparaten, bril, tandprothesen, rolstoel, krukken, looprek, enz. voor het gedeelte dat niet gedekt wordt door de ziekteverzekering of dat niet onder toepassing valt van de overeenkomst tussen de voorziening en de verzekeringsvoorziening
- Persoonlijke toiletartikelen die op uitdrukkelijke vraag van de bewoner door de voorziening worden aangekocht; het betreft toiletartikelen buiten het basispakket (wc-papier, zeep, shampoo en tandpasta) dat door de voorziening wordt aangeboden
- Kosten van was en droogkuis van het persoonlijk linnen
- Herstellingskosten van persoonlijk linnen

- Individuele telefoonkosten en abonnementskosten conform de factuur van het telecombedrijf (er worden geen abonnementskosten, aansluitingskosten, herstellingskosten of onderhoudskosten aangerekend)
- Kosten voor het nasturen van de persoonlijke post
- Dranken buiten de maaltijden die op individuele vraag van de bewoner verstrekt worden (uitgezonderd drinkbaar water)
- Supplementaire voedingsproducten die buiten de maaltijden verstrekt worden op individuele vraag van de bewoner;
- Kosten van pedicure, manicure, esthetische verzorging en kapper
- Kosten voor specifieke animatie-, recreatie- en therapeutische activiteiten die door de voorziening worden georganiseerd en die een aantoonbare meerkost vertegenwoordigen
- Vervoerskosten die verband houden met de gezondheid van de bewoner
- Begeleiding door personeel van het woonzorgcentrum bij consultaties die verband houden met de gezondheid van de bewoner
- Alle persoonlijke aankopen op uitdrukkelijke vraag van de bewoner, andere dan toiletartikelen (bv. vervoer, abonnementen op kranten en tijdschriften, lidgelden,...)
- Alle mogelijke kosten die verband houden met het houden van een individueel huisdier
- Kosten van een individuele en aanvullende verzekering burgerlijke aansprakelijkheid voor de bewoner
- Mortuarium- en begrafenis-kosten

Artikel 4

De dagprijzen worden jaarlijks geïndexeerd en elektronisch doorgegeven volgens de richtlijnen van het agentschap Zorg en Gezondheid.

De raad voor maatschappelijk welzijn machtigt het vast bureau om de indexeringen toe te passen.

Artikel 5

Tarieven andere dienstverleningen:

- Kappers voor de woonzorgcentra:

de prijzen voor de dienstverlening zoals knippen, kleuren, permanent en mis-en-plis worden in onderling akkoord vastgelegd en uitgehangen in het woonzorgcentrum. Prijswijzigingen worden steeds vooraf besproken met het OCMW Dendermonde.

Volgende prijzen werden afgesproken en worden momenteel toegepast:

Dames

Prestatie	Omschrijving	Prijs
Knippen	Wassen en knippen van het haar	22 euro
Knippen + brushing	Wassen, knippen en brushing van het haar	37 euro
Knippen + watergolf	Wassen, knippen, inzetten van het haar en opkammen	37 euro
Watergolf	Wassen, inzetten van het haar en opkammen	22 euro
Knippen + permanent	Knippen, wassen en inzetten van permanent	64 euro
Knippen + kleuren	Knippen, wassen en kleuren	64 euro

De prijzen zijn inclusief btw.

Heren

Prestatie	Omschrijving	Prijs
Knipbeurt	Wassen en knippen van het haar	20 euro

De prijzen zijn inclusief btw.

- Externe pedicures: de vergoeding voor een pedicureprestatie van ongeveer 30 minuten bedraagt 18 euro (btw inclusief). De nieuwe prijzen worden aangerekend vanaf 1 juli 2022.

- Nasturen post: 3 euro per verzending

- Vergoeding voor begeleiding: 20 euro per begonnen uur.

Artikel 6

Dit reglement treedt in werking vanaf heden en vervangt alle voorgaande besluiten.

Stemming: 28 stemmen 'ja', 0 stemmen 'neen', 6 onthoudingen (VOORUIT) en 0 blanco stemmen.

3. Jaarrekening 2022 OCMW - goedkeuringsbesluit Vlaamse overheid - kennisname

De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van het goedkeuringsbesluit van de Vlaamse overheid van 1 december 2023 betreffende de jaarrekening 2022 van het OCMW Dendermonde.

PATRIMONIUM

4. Verlenging recht van overgang - parking GAW Klein Kwartier - goedkeuring ontwerpakte

DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

Bevoegdheid

De organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

Artikel 77 en 78 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

Juridische grond

De bepalingen van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en alle omzendbrieven ter zake.

Het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 11 december 1992.

Het besluit van het vast bureau van 19 juni 2023.

Feiten en context

Door de raad voor maatschappelijk welzijn werd in zitting van 11 december 1992 beslist een recht van overgang te verlenen aan dhr. André Mertens, Kerkstraat 92 te Dendermonde, over de parking van het gaw Klein Kwartier en dit voor een termijn van 30 jaar. De akte werd op 3 maart 1993 verleden voor notaris Leo Bruyninx.

De termijn van 30 jaar verloopt op 1 januari 2024 waardoor de erfdiensbaarheid een einde neemt.

Dhr. André Mertens nam contact op met de juridische dienst met de vraag of de erfdiensbaarheid verlengd kan worden.

Op heden is er in principe geen bezwaar tegen de erfdiensbaarheid. Indien in de toekomst echter wijzigingen zouden nodig zijn aan de site kan het vestigen van een langdurig recht nadelig zijn. Hieraan werd gepoogd tegemoet te komen door in de akte een clause op te nemen die voorziet dat het recht kan worden beëindigd ingeval van nieuwe bestemming of andere gebouwinvulling dan wel bij eigendomsoverdracht.

In het vast bureau van 19 juni 2023 werd dan ook principieel akkoord gegaan om ten voordele van de eigendom van de familie Mertens, Kerkstraat 92 te Dendermonde, voor een termijn van 30 jaar een recht van overgang te verlenen als erfdiensbaarheid over de parking van het gaw Klein Kwartier mits een jaarlijkse retributie van 327 euro gekoppeld aan de index der consumptieprijzen.

Notaris Van der Biest werd aangesteld met de opmaak en het verlijden van de akte.

Thans werd een ontwerp van akte ontvangen.

Motivering

De erfdienstbaarheid wordt voor 30 jaar gevestigd met aanvang op 1 januari 2024 en loopt tot 31 december 2053.

Om in de toekomst wijzigingen aan de site gaw Klein Kwartier mogelijk te houden zonder een last van erfdienstbaarheid werd een clause in de ontwerpakte opgenomen met een aantal bepalingen die een vroegtijdige beëindiging mogelijk maakt:

- Indien het OCMW de volle eigendom behoudt → van rechtswege op datum van de inwerkingtreding van een nieuwe bestemming of een andere gebouwinvulling van de huidige bestemming, waarvan de datum per aangetekend schrijven minstens 6 maanden op voorhand gemeld zal worden aan de eigenaar van het heersend erf.
- Van rechtswege op datum van de overdracht van (een deel van) de zakelijke rechten, waarvan de datum per aangetekend schrijven minstens 6 maanden op voorhand gemeld zal worden aan de eigenaar van het heersend erf.
- Bij of na overdracht van (een deel van) de zakelijke rechten heeft de houder van (een deel van) de zakelijke rechten de keuze om zelf al dan niet een erfdienstbaarheid te vestigen. De nieuwe houder neemt hiertoe zelf contact op met de eigenaar van het heersend erf.

Met deze clause is het mogelijk de erfdienstbaarheid te beëindigen zodat het geen beletsel vormt voor de toekomst.

De familie Mertens gaat akkoord met deze clause.

BESLUIT

Artikel 1

De raad voor maatschappelijk beslist beslist om ten voordele van de eigendom Kerkstraat 92 te Dendermonde een recht van overgang te verlenen als erfdienstbaarheid op een gedeelte van de parking van gaw Klein Kwartier, Lodewijk Dosfelstraat 10 te Dendermonde voor een periode van 30 jaar die aanvangt op 1 januari 2024 om te eindigen op 31 december 2053 voor zover het lijdend erf met behoud van zijn huidige bestemming en gebouwinvulling én voor de geheelheid in volle eigendom blijft toebehoren aan het OCMW van Dendermonde.

Art. 2

Het ontwerp van akte wordt goedgekeurd.

Stemming: 34 stemmen 'ja', 0 stemmen 'neen', 0 onthoudingen en 0 blanco stemmen.

SOCIALE ZAKEN

5. Aangepast kwaliteitshandboek lokale dienstencentra - goedkeuring

DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

Bevoegdheid

Artikel 77 en 78 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

Juridische grond

De bepalingen van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

Het Woonzorgdecreet van 15 februari 2019.

Feiten en context

Het decreet lokaal bestuur bracht een aantal structurele wijzigingen met zich mee in de organisatie.

Het woonzorgdecreet omschrijft de normen waaraan de voorzieningen dienen aan te voldoen. Één van de voorschriften is dat elke voorziening dient te beschikken over een kwaliteitshandboek. Dit kwaliteitshandboek dient op regelmatige basis geactualiseerd te worden.

Motivering

De lokale dienstencentra beschikten reeds over een kwaliteitshandboek. Er dienden echter enkele aanpassingen te gebeuren naar aanleiding van de wijzigingen die het decreet lokaal bestuur met zich mee bracht in de organisatie. Het kwaliteitshandboek van de lokale dienstencentra 't Plein, Zilverpand en Zonnebloem werden aangepast met de meest actuele gegevens.

Financiële aspecten

Niet van toepassing.

BESLUIT

Enig artikel

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt het aangepaste kwaliteitshandboek van de lokale dienstencentra 't Plein, Zilverpand en Zonnebloem goed.

Stemming: 34 stemmen 'ja', 0 stemmen 'neen', 0 onthoudingen en 0 blanco stemmen.

PERSONEEL

6. Rechtspositieregeling voor het OCMW-cliënteel tewerkgesteld in het kader van art. 60§7 van de OCMW-wet - goedkeuring

DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

Bevoegdheid

Artikel 77 en 78 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

Juridische grond

De bepalingen van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, en latere wijzigingen.

Artikel 195 van het decreet lokaal bestuur dat bepaalt dat de Vlaamse Regering de minimale voorwaarden vaststelt voor de rechtspositieregeling van het personeel.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 7 december 2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, en latere wijzigingen.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 12 november 2010 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie en het mandaatstelsel van het personeel van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en houdende de minimale voorwaarden voor sommige aspecten van de rechtspositieregeling van bepaalde personeelsgroepen van de openbare centra voor

maatschappelijk welzijn, wat betreft een toeslag voor het verzorgend personeel in de publieke gezinszorg, en latere wijzigingen.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 20 januari 2023 tot vaststelling van de minimale voorwaarden van de rechtspositieregeling van het personeel van lokale en provinciale besturen, en latere wijzigingen.

De wet van 3 juli 1978 en de latere wijzigingen betreffende de arbeidsovereenkomsten.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 10 november 2023 tot wijziging van het besluit van de Vlaamse Regering van 8 juli 2022 over een nieuwe functieclassificatie bij lokale besturen en over aangepaste salarisschalen ter uitvoering van het Zesde Vlaams Intersectoraal akkoord van 30 maart 2021 voor de social/non-profitsectoren en tot wijziging van het besluit van de Vlaamse Regering van 20 januari 2023 tot vaststelling van de minimale voorwaarden van de rechtspositieregeling van het personeel van lokale en provinciale besturen

Feiten en context

In de raad voor maatschappelijk welzijn van 4 december 2019 werd de rechtspositieregeling voor het OCMW- cliënteel tewerkgesteld in kader van art. 60 §7 van de OCMW-wet goedgekeurd.

Naar aanleiding van de goedkeuring van heden van de wijzigingen aangebracht aan rechtspositieregeling voor het personeel van het lokaal bestuur, wordt de rechtspositieregeling voor het OCMW- cliënteel tewerkgesteld in kader van art. 60 §7 van de OCMW-wet eveneens aangepast. De aanpassingen behelzen ook de regelgeving rond tijdelijke werkervaring, waartoe het OCMW- cliënteel tewerkgesteld in kader van art. 60 §7 van de OCMW-wet, behoort.

Vormvereisten

Het voorstel van nieuwe rechtspositieregeling werd besproken in het managementteam en krijgt een positief advies. Het voorstel van nieuwe rechtspositieregeling werd tevens besproken met de vakbonden.

De vakbonden tekenen op 8 december 2023 principieel een protocol van niet-akkoord, wegens de bepalingen rond het ontslagdecreet.

Financiële aspecten

Het financieel advies van de financieel directeur wnd., Leen Vandendriessche, is bijgevoegd.

BESLUIT

Enig artikel

De rechtspositieregeling voor het OCMW-cliénteel tewerkgesteld in het kader van art. 60§7 van de OCMW-wet wordt vastgesteld als in bijlage en treedt in werking op 1 januari 2024.

Stemming: 34 stemmen 'ja', 0 stemmen 'neen', 0 onthoudingen en 0 blanco stemmen.

7. Rechtspositieregeling personeel woonzorgcentrum - goedkeuring

DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIEN

Bevoegdheid

Artikel 77 en 78 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

Juridische grond

De bepalingen van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, en latere wijzigingen.

Artikel 195 van het decreet lokaal bestuur dat bepaalt dat de Vlaamse Regering de minimale voorwaarden vaststelt voor de rechtspositieregeling van het personeel.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 7 december 2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, en latere wijzigingen.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 12 november 2010 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie en het mandaatstelsel van het personeel van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en houdende de minimale voorwaarden voor sommige aspecten van de rechtspositieregeling van bepaalde personeelsgroepen van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, wat betreft een toeslag voor het verzorgend personeel in de publieke gezinszorg, en latere wijzigingen.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 20 januari 2023 tot vaststelling van de minimale voorwaarden van de rechtspositieregeling van het personeel van lokale en provinciale besturen, en latere wijzigingen.

De wet van 3 juli 1978 en de latere wijzigingen betreffende de arbeidsovereenkomsten.

Het Decreet tot wijziging van het Provinciedecreet van 9 december 2005 en het Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, wat betreft de beëindiging van de hoedanigheid van het statutaire personeelslid van 16 juni 2023 (hierna genoemd het ontslagdecreet).

Het besluit van de Vlaamse Regering van 10 november 2023 tot wijziging van het besluit van de Vlaamse Regering van 8 juli 2022 over een nieuwe functieclassificatie bij lokale besturen en over aangepaste salarisschalen ter uitvoering van het Zesde Vlaams Intersectoraal akkoord van 30 maart 2021 voor de social/non-profitsectoren en tot wijziging van het besluit van de Vlaamse Regering van 20 januari 2023 tot vaststelling van de minimale voorwaarden van de rechtspositieregeling van het personeel van lokale en provinciale besturen

Feiten en context

Sinds de goedkeuring van de rechtspositieregeling voor het personeel van het lokaal bestuur Dendermonde, in de gemeenteraad van 4 december 2019, zijn een aantal processen en procedures herzien en zijn wettelijke wijzigingen (overdracht en terbeschikkingstelling personeel, omstandigheidsverlof, mantelzorgverlof, regels in verband met vakantie en arbeidsongeschiktheid) doorgevoerd.

In artikel 1 paragraaf 2 wordt de rechtspositieregeling van toepassing gemaakt op de VIA-personeelsleden die vallen onder de IFIC-functieclassificatie.

De mogelijkheid om gebruik te maken van een nieuw structureel instroomkanaal in de publieke zorg- en welzijnsvoorzieningen voor de functie van zorgkundige, logistiek assistent/logistiek medewerker in de zorg en kinderbegeleiders werd in de rechtspositieregeling opgenomen (artikel 1bis).

In artikel 3 paragraaf 2 wordt de verwijzing naar de lijst met erkende diploma's geactualiseerd en aangevuld.

Bij het hoofdstuk van de selectieprocedure wordt de samenstelling van de selectiecommissie aangepast (artikel 14 paragraaf 1).

Ook de bepalingen over wervingsreserves worden aangevuld met de mogelijkheid tot het vaststellen van tussentijdse wervingsreserves bij generieke functies (artikel 25bis).

Het functionerings- en evaluatiebeleid wordt herwerkt tot een feedbackbeleid (artikel 52-76). Het hoofdstuk over “functionering en evaluatie” krijgt de nieuwe titel “formele en informele feedback” tijdens de loopbaan. De benaming “rechtstreeks/hiërarchische leidinggevende” wordt vervangen door “de hiertoe aangestelde verantwoordelijke in het team”. Het personeelslid kan enkel beroep aantekenen tegen een ongunstig eindevaluatie.

Ook naar aanleiding van “het ontslagdecreet”, wordt de rechtspositieregeling herzien. Het ontslagdecreet, in werking op 1 oktober 2023, voert een gelijkshakeling in van de ontslagregeling van statutairen en contractanten (onder meer: de mogelijkheden tot beëindiging, verjaringstermijn, outplacement...) en maakt de arbeidsrechtbanken en -hoven bevoegd voor betwistingen over het ontslag van een statutair medewerker. Als gevolg van het ontslagdecreet worden in alle toepasselijke artikels de woorden “vast aangesteld” en “op proef” geschrapt, dit als gevolg van het afschaffen van de proeftijd. Logischerwijze worden ook hoofdstukken/artikels betreffende “de proeftijd met het oog op de vaste aanstelling in statutair verband (artikels 40-50); “de evaluatie tijdens de proeftijd van de algemeen directeur en financieel directeur” (artikels 77-80) en “de proeftijd voor een personeelslid dat bevorderd wordt” (artikel 133) geschrapt. Omdat een tuchtprocedure niet meer kan leiden tot een ontslag van ambtswege of een afzetting van een statutair personeelslid, worden ook de hoofdstukken/artikels betreffende “ambtshalve herplaatsing” (artikel 149-154) en “het verlies van de hoedanigheid van statutair personeelslid”(artikel 155-158) gewijzigd. Het hoofdstuk “definitieve ambtsneerlegging van het statutair personeelslid” (artikel 159-162) wordt aangepast:

Het hoofdstuk “overdracht en terbeschikkingstelling van het personeel” wordt geactualiseerd (artikel 164-165).

In artikel 199§4 wordt de toelage als regeling voor onderbroken diensten bepaald.

In artikel 235 wordt de gewijzigde wetgeving in verband met vakantie en arbeidsongeschiktheid opgenomen.

De algemene bepalingen over disponibiliteit worden gewijzigd (artikel 251-252) en “disponibiliteit wegens ziekte of invaliditeit” wordt vervangen door “disponibiliteit wegens arbeidsongeschiktheid” (artikel 255-258).

Het hoofdstuk over de disponibiliteit wegens ambtsopheffing (artikel 259-260) wordt volledig geschrapt, evenals de verwijzingen in andere artikels (artikel 231,234 en in bijlage IV).

In artikel 266 wordt de term “onbetaald verlof” vervangen door “onbezoldigd verlof” en wordt het onbezoldigd verlof om dwingende redenen en het zorgverlof opgenomen.

Het hoofdstuk “omstandigheidsverlof” wordt geactualiseerd (artikel 264), evenals het hoofdstuk over “mantelzorgverlof” (artikel 280).

In bijlage II worden de uitgewerkte IFIC-salarisschalen opgenomen.

In bijlage III wordt een overzicht gegeven van de inschaling en toewijzing van functies in IFIC-functies en IFIC-codes.

In bijlage V wordt de salarisschaal (Dir1-Dir2) en de functionele loopbaan en de voorwaarden voor doorstroming naar de volgende salarisschaal vastgesteld voor de functie van directeur woonzorgcentrum, met ingang van 1 januari 2023.

Vormvereisten

Het voorstel van nieuwe rechtspositieregeling werd besproken in het managementteam alsook met de vakbonden.

Het managementteam geeft een positief advies. Het voorstel van nieuwe rechtspositieregeling werd tevens besproken met de vakbonden.

De vakbonden tekenen op 8 december 2023 principieel een protocol van niet-akkoord, wegens de bepalingen rond het ontslagdecreet.

Financiële aspecten

Het financieel advies van de financieel directeur wnd., Leen Vandendriessche, is bijgevoegd.

BESLUIT

Artikel 1

De rechtspositieregeling voor het personeel van het woonzorgcentrum OCMW Dendermonde, goedgekeurd in de gemeenteraad van 4 december 2019 en latere wijzigingen, wordt opgeheven.

Art. 2

De rechtspositieregeling voor het personeel van het woonzorgcentrum OCMW Dendermonde wordt vastgesteld als in bijlage en treedt in werking op 1 januari 2024, tenzij anders bepaald of wettelijk bepaald.

Stemming: 28 stemmen 'ja', 0 stemmen 'neen', 6 onthoudingen (VOORUIT) en 0 blanco stemmen.

8. Rechtspositieregeling personeel lokaal bestuur Dendermonde - goedkeuring

DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

Bevoegdheid

Artikel 77 en 78 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

Juridische grond

De bepalingen van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, en latere wijzigingen.

Artikel 195 van het decreet lokaal bestuur dat bepaalt dat de Vlaamse Regering de minimale voorwaarden vaststelt voor de rechtspositieregeling van het personeel.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 7 december 2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, en latere wijzigingen.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 12 november 2010 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie en het mandaatstelsel van het personeel van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en houdende de minimale voorwaarden voor sommige aspecten van de rechtspositieregeling van bepaalde personeelsgroepen van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, wat betreft een toeslag voor het verzorgend personeel in de publieke gezinszorg, en latere wijzigingen.

De wet van 3 juli 1978 en de latere wijzigingen betreffende de arbeidsovereenkomsten.

Het Decreet tot wijziging van het Provinciedecreet van 9 december 2005 en het Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, wat betreft de beëindiging van de hoedanigheid van het statutaire personeelslid van 16 juni 2023 (hierna genoemd het ontslagdecreet).

Het besluit van de Vlaamse Regering van 20 januari 2023 tot vaststelling van de minimale voorwaarden van de rechtspositieregeling van het personeel van lokale en provinciale besturen, en latere wijzigingen.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 10 november 2023 tot wijziging van het besluit van de Vlaamse Regering van 8 juli 2022 over een nieuwe functieclassificatie bij lokale besturen en over aangepaste salarisschalen ter uitvoering van het Zesde Vlaams Intersectoraal akkoord van 30 maart 2021 voor de social/non-profitsectoren en tot wijziging van het besluit van de Vlaamse Regering van 20 januari 2023 tot vaststelling van de minimale voorwaarden van de rechtspositieregeling van het personeel van lokale en provinciale besturen

Feiten en context

Sinds de goedkeuring van de rechtspositieregeling voor het personeel van het lokaal bestuur Dendermonde, in de gemeenteraad van 4 december 2019, zijn een aantal processen en procedures herzien en zijn wettelijke wijzigingen (overdracht en terbeschikkingstelling personeel, omstandigheidsverlof, mantelzorgverlof, regels in verband met vakantie en arbeidsongeschiktheid) doorgevoerd.

In artikel 1 paragraaf 2 wordt de rechtspositieregeling van toepassing gemaakt op de VIA-personeelsleden die vallen onder de IFIC-functieclassificatie.

De mogelijkheid om gebruik te maken van een nieuw structureel instroomkanaal in de publieke zorg- en welzijnsvoorzieningen voor de functie van zorgkundige, logistiek assistent/logistiek medewerker in de zorg en kinderbegeleiders werd in de rechtspositieregeling opgenomen (artikel 1bis).

In artikel 3 paragraaf 2 wordt de verwijzing naar de lijst met erkende diploma's geactualiseerd en aangevuld.

Bij het hoofdstuk van de selectieprocedure wordt de samenstelling van de selectiecommissie aangepast (artikel 14 paragraaf 1).

Ook de bepalingen over wervingsreserves worden aangevuld met de mogelijkheid tot het vaststellen van tussentijdse wervingsreserves bij generieke functies (artikel 25bis).

Het functionerings- en evaluatiebeleid wordt herwerkt tot een feedbackbeleid (artikel 52-76).

Het hoofdstuk over "functionering en evaluatie" krijgt de nieuwe titel "formele en informele feedback" tijdens de loopbaan.

De benaming "rechtstreeks/hiërarchische leidinggevende" wordt vervangen door "de hiertoe aangestelde verantwoordelijke in het team".

Het personeelslid kan enkel beroep aantekenen tegen een ongunstig eindevaluatie.

Ook naar aanleiding van "het ontslagdecreet", wordt de rechtspositieregeling herzien.

Het ontslagdecreet, in werking op 1 oktober 2023, voert een gelijkschakeling in van de ontslagregeling van statutairen en contractanten (onder meer: de mogelijkheden tot beëindiging, verjaringstermijn, outplacement...) en maakt de arbeidsrechtbanken en -hoven bevoegd voor betwistingen over het ontslag van een statutair medewerker.

Als gevolg van het ontslagdecreet worden in alle toepasselijke artikels de woorden "vast aangesteld" en "op proef" geschrapt, dit als gevolg van het afschaffen van de proeftijd.

Logischerwijze worden ook hoofdstukken/artikels betreffende "de proeftijd met het oog op de vaste aanstelling in statutair verband (artikels 40-50); "de evaluatie tijdens de proeftijd van de algemeen directeur en financieel directeur" (artikels 77-82) en "de proeftijd voor een personeelslid dat bevorderd wordt" (artikel 133) geschrapt.

Omdat een tuchtprocedure niet meer kan leiden tot een ontslag van ambtswege of een afzetting van een statutair personeelslid, worden ook de hoofdstukken/artikels betreffende "ambtshalve herplaatsing" (artikel 149-154) en "het verlies van de hoedanigheid van statutair personeelslid" (artikel 155-158) gewijzigd.

Het hoofdstuk "definitieve ambtsneerlegging van het statutair personeelslid" (artikel 159-162) wordt aangepast:

Het hoofdstuk "overdracht en terbeschikkingstelling van het personeel" wordt geactualiseerd (artikel 164-165).

In artikel 208bis wordt de toelage voor onthaalouder (kinderbegeleider gezinsopvang) opgenomen.

In artikel 235 wordt de gewijzigde wetgeving in verband met vakantie en arbeidsongeschiktheid opgenomen.

De algemene bepalingen over disponibiliteit worden gewijzigd (artikel 251-252) en “disponibiliteit wegens ziekte of invaliditeit” wordt vervangen door “disponibiliteit wegens arbeidsongeschiktheid” (artikel 255-258).

Het hoofdstuk over de disponibiliteit wegens ambtsopheffing (artikel 259-260) wordt volledig geschrapt, evenals de verwijzingen in andere artikels (artikel 231,234 en in bijlage III).

In artikel 266 wordt de term “onbetaald verlof” vervangen door “onbezoldigd verlof” en wordt het onbezoldigd verlof om dwingende redenen en het zorgverlof opgenomen.

Het hoofdstuk “omstandigheidsverlof” wordt geactualiseerd (artikel 264), evenals het hoofdstuk over “mantelzorgverlof” (artikel 280).

In bijlage II worden de uitgewerkte salarisschalen voorafnames opgenomen: salarisschalen voor kinderbegeleiders in de publieke opvang en voor verzorgenden en logistiek personeel in de erkende thuiszorg.

Vormvereisten

Het voorstel van nieuwe rechtspositieregeling werd besproken in het managementteam alsook met de vakbonden.

Het managementteam geeft een positief advies. Het voorstel van nieuwe rechtspositieregeling werd tevens besproken met de vakbonden.

De vakbonden tekenen op 8 december 2023 principieel een protocol van niet-akkoord, wegens de bepalingen rond het ontslagdecreet.

Financiële aspecten

Het financieel advies van de financieel directeur wnd., Leen Vandendriessche, is bijgevoegd.

BESLUIT

Artikel 1

De rechtspositieregeling voor het personeel van het lokaal bestuur Dendermonde, goedgekeurd in de gemeenteraad van 4 december 2019 en latere wijzigingen, wordt opgeheven.

Art. 2

De rechtspositieregeling voor het personeel van het lokaal bestuur Dendermonde wordt vastgesteld als in bijlage en treedt in werking op 1 januari 2024, tenzij anders bepaald of wettelijk bepaald.

Stemming: 28 stemmen 'ja', 0 stemmen 'neen', 6 onthoudingen (VOORUIT) en 0 blanco stemmen.

9. Wijziging personeelsformatie - goedkeuring

DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

Bevoegdheid

Artikel 77 en 78 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

Juridische grond

De bepalingen van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

Het besluit van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn van 14 januari 2020 en latere wijzigingen betreffende de vaststelling van de personeelsformatie en uitdovende formatie.

Feiten en motivering

Het lokaal bestuur Dendermonde wordt vandaag geconfronteerd met heel wat veranderingen, zowel in de interne als externe omgeving. Deze veranderingen vereisen meer flexibiliteit en wendbaarheid van onze organisatie en medewerkers. Om hieraan tegemoet te komen dient het lokaal bestuur zich anders te organiseren en te structureren en wordt de personeelsformatie om deze reden aangepast. Lokaal dienstencentra (ldc) en groep assistentie woningen (gaw)

Omwille van de toekomstige sluiting van gaw Zilverpand en de huidige antennewerking van het lokaal dienstencentrum de 4 Wijzers, dringt zich een reorganisatie en het herbekijken van het personeelsbestand gaw en ldc op.

Om elk lokaal dienstencentrum gelijkwaardig uit te bouwen en de continuering van de werking te kunnen waarborgen, is een basisbezetting, zijnde een centrumleider en maatschappelijk werker, per ldc noodzakelijk. Ook de nodige ondersteuning door administratief medewerkers en servicemedewerkers moet worden voorzien.

In de huidige personeelsformatie zijn voor ldc en gaw volgende functies voorzien: 4 voltijdse functies van centrumleider (B1-B3), 2 voltijdse functies van maatschappelijk werker ldc (B1-B3), 2 voltijdse functies van woonassistent gaw (B1-B3), 1,7 voltijdse functies van administratief medewerker (C1-C3), 5 voltijdse functies van servicemedewerker ldc (E1-E3) en 3,5 voltijdse functies van servicemedewerker gaw (E1-E3).

Om een gelijkwaardige werking bij de ldc's te kunnen realiseren, om flexibiliteit te bieden en toekomstige verschuivingen op te vangen binnen de dienst ldc/gaw, is het aangewezen gelijkwaardige functies binnen ldc en gaw tot één contingent samen te voegen.

Om dit te verwezenlijken, is het nodig om aan de personeelsformatie volgende wijzigingen aan te brengen:

- samenvoeging van de functies van woonassistent en maatschappelijk werker naar één contingent van 4 VTE (B1-B3) en toevoeging van 0,5 VTE maatschappelijk werker ldc; zodat er gezamenlijk voor ldc/gaw 4,5 VTE (B1-B3) functies worden voorzien;

- toevoeging van 0,5 VTE administratief medewerker (C1-C3), zodat er 2,2 VTE administratief medewerker worden voorzien;

- samenvoeging van het aantal VTE servicemedewerker ldc en gaw (8,5 VTE) en toevoeging van 1 VTE servicemedewerker (E1-E3), zodat er gezamenlijk voor ldc/gaw in totaal 9,5 VTE servicemedewerker worden voorzien.

Vormvereisten

Het managementteam heeft een positief advies verleend.

De vakbonden hebben een positief advies verleend.

Financiële aspecten

Het financieel advies van de financieel directeur wnd., Leen Vandendriessche, is toegevoegd (als bijlage).

BESLUIT

Enig artikel

Aan de personeelsformatie, zoals vastgesteld in de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn van 14 januari 2020 en latere wijzigingen, worden volgende aanpassingen aangebracht:

Graadbenaming	rang	loopbaan	contractueel	contractueel sociale maribel	totaal
Maatschappelijk werker Art. 186§2 3° DLB	Bv	B1-B3	5,5		5,5
Woonassistent gaw Art. 186§2 3° DLB	Bv	B1-B3	4	4	2
Maatschappelijk werker Thuiszorg -Art. 186§2 3° DLB	Bv	B1-B3	3,5		3,5
Maatschappelijk werker ldc/ Woonassistent gaw Art. 186§2 3° DLB	Bv	B1-B3	3,5	1	4,5
Administratief medewerker Art. 186§2 3° DLB	Cv	C1-C3	8,50 9		8,50 9
Servicemedewerker ldc Art. 186§2 3° DLB	Ev	E1-E3	3	2	5

Service medewerker gaw Art. 186§2 3° DLB	Ev	E1-E3	2	1,5	3,5
Service medewerker ldc/gaw Art. 186§2 3° DLB	Ev	E1-E3	6	3,5	9,5
Totaal			1003,48 1005,48	26,80	1030,28 1032,28

Stemming: 30 stemmen 'ja', 0 stemmen 'neen', 4 onthoudingen (OPEN VLD) en 0 blanco stemmen.

De voorzitter sluit de vergadering om 20:41 uur.

Wouter Van der Vurst
algemeen directeur

Pascal Putteman
voorzitter