



**NOTULEN VAN HET  
VAST BUREAU  
ZITTING VAN 02 augustus 2021**

Aanwezig : Dirk Abbeloos, voorzitter wnd. ;  
Leen Dierick, Martine Van Hauwermeiren, Marius Meremans,  
Els Verwaeren, Lien Verwaeren, leden vast bureau;  
Wouter Van der Vurst, algemeen directeur

Verontschuldigd : Piet Buyse, voorzitter vast bureau;  
Tomas Roggeman, lid vast bureau

-----

De voorzitter verklaart de zitting voor geopend te 10:30 uur.

-----

**PERSONEEL**

**3. Dienstvrijstelling voor rouwverlof**

In de wet van 27 juni 2021 wordt het rouwverlof voor het contractueel personeel met ingang van 25 juli 2021 gewijzigd:

- bij overlijden van een partner of kind wordt de periode uitgebreid naar 10 werkdagen;
- de opnamemogelijkheid voor alle soorten van rouwverlof wordt versoepeld: de werknemer kan met het akkoord van zijn werkgever het rouwverlof altijd op een andere dag opnemen dan is voorgeschreven;
- het rouwverlof wordt uitgebreid naar pleegkinderen en pleegouders: de band tussen een pleegouder en een pleegkind binnen langdurige pleegzorg wordt gelijkgesteld met de band tussen een ouder en een kind.

Deze wet is onmiddellijk van toepassing op het contractueel personeel van het lokaal bestuur.

Bart Somers, Vlaams minister van Binnenlands Bestuur, vraagt in zijn brief d.d. 6 juli 2022 (als bijlage) om tijdelijk – tot de wijziging van de rechtspositiebesluit van de lokale besturen door de Vlaamse Regering – **het verschil in rouwverlof tussen statutaire en contractuele personeelsleden te overbruggen door:**

- 1. dienstvrijstelling te verlenen aan het statutair personeel:**

- 6 werkdagen bij het overlijden van de samenwonende partner of kind van het statutaire personeelslid of van de samenwonende partner, na opname van de 4 werkdagen omstandigheidsverlof;
  - 10 werkdagen bij het overlijden van een pleegkind van het statutaire personeelslid of van de samenwonende partner, in het kader van langdurige pleegzorg op het moment van het overlijden of in het verleden;
  - 1 werkdag bij het overlijden van een pleegkind van het statutaire personeelslid of van de samenwonende partner, in het kader van kortdurende pleegzorg op het moment van het overlijden;
  - 4 werkdagen bij het overlijden van een pleegvader of pleegmoeder van het statutaire personeelslid in het kader van langdurige pleegzorg op het moment van het overlijden.
- 2. dienstvrijstelling te verlenen aan het contractueel personeel:**
- 1 werkdag bij overlijden van een pleegvader of pleegmoeder in het kader van langdurige pleegzorg op het moment van het overlijden.

Deze tijdelijke regeling van dienstvrijstelling bij rouwverlof komt te vervallen zodra het geplande besluit van de Vlaams Regering in werking treedt.

Het Vast Bureau beslist tot het invoeren van voorgestelde dienstvrijstellingen.

## **FINANCIËN**

### **Gunningen**

#### **4. Huur en onderhoud personalarmsysteem en bijhorende alarmopvolging in het Klein Kwartier - gunning**

In het kader van de opdracht "Huur en onderhoud voor personalarmsysteem en bijhorende alarmopvolging" werd een bestek met nr. 2021/2278/kvb opgesteld door de dienst financiën in overleg met de dienst ouderen en thuiszorg.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 79.865,00 excl. btw of € 96.636,65 incl. 21% btw voor een periode van 4 jaar. Per jaar is dit een uitgave van € 19.966,25 excl. btw of € 24.159,16 incl. 21% btw.

Het vast bureau verleende in zitting van 19 april 2021 goedkeuring aan de lastvoorwaarden, de raming en de plaatsingsprocedure van deze opdracht, met name de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Het vast bureau besliste in zitting van 19 april 2021 om de plaatsingsprocedure te starten en volgende ondernemers uit te nodigen om deel te nemen aan de onderhandelingsprocedure:

- Wit-Gele Kruis Oost-Vlaanderen, Jenny Tanghestraat 2 te 9050 Gent (Ledeberg);
- Act With Care, Kortrijkstraat 149 te 8550 Zwevegem;
- Z-Plus, Tramstraat 61 te 9052 Zwijnaarde.

De offertes dienden het bestuur ten laatste op 25 mei 2021 om 10.00 uur te bereiken.

De verbintenistermijn van 90 kalenderdagen eindigt op 23 augustus 2021.

Er werden 3 offertes ontvangen:

- Z-Plus, Tramstraat 61 te 9052 Zwijnaarde;
- Wit-Gele Kruis Oost-Vlaanderen, Jenny Tanghestraat 2 te 9050 Gent (Ledeberg);
- Act With Care, Kortrijkstraat 149 te 8550 Zwevegem;

De dienst financiën stelde in samenwerking met de dienst ouderen en thuiszorg op 13 juli 2021 het verslag van nazicht van de offertes op.

De dienst financiën stelt voor om, rekening houdende met het voorgaande, deze opdracht te gunnen aan de economisch meest voordelige bieder (op basis van de beste prijs-kwaliteitsverhouding), zijnde Z-Plus, Tramstraat 61 te 9052 Zwijnaarde, tegen het nagerekende offertebedrag van € 18.649 excl. btw (btw niet van toepassing).

De uitgave voor deze opdracht zal via een aanpassing van het meerjarenplan voorzien worden in het exploitatiebudget van 2021 en de volgende jaren op de budgetsleutel 6134005/095232.

De financieel directeur verleent haar visum.

De Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 89, § 1, 2° (het geraamde bedrag excl. btw bereikt de drempel van € 750.000,00 niet).

Het Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het Koninklijk Besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

Het decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017.

De delegatiebesluiten van 21 februari 2019 houdende vaststelling van de opdrachten voor werken, leveringen en diensten die kunnen worden beschouwd als opdrachten van dagelijks bestuur.

Besluit

Artikel 1

Goedkeuring wordt verleend aan het verslag van nazicht van de offertes van 13 juli 2021, opgesteld door de dienst financiën in samenwerking met de dienst ouderen en thuiszorg.

Art. 2

Het verslag van nazicht van de offertes in bijlage maakt integraal deel uit van deze beslissing.

Art. 3

De opdracht "Huur en onderhoud voor personalarmsysteem en bijhorende alarmopvolging" wordt gegund aan de economisch meest voordelige bieder (op basis van de beste prijs-kwaliteitsverhouding), zijnde Z-Plus, Tramstraat 61 te 9052 Zwijnaarde, tegen het nagerekende offertebedrag van € 18.649 excl. btw (btw niet van toepassing).

Art. 4

De uitvoering moet gebeuren overeenkomstig de lastvoorwaarden vastgelegd in het bestek met nr. 2021/2278/kvb.

Art. 5

De uitgave voor deze opdracht zal via een aanpassing van het meerjarenplan voorzien worden in het exploitatiebudget van 2021 en de volgende jaren op de budgetsleutel 6134005/095232.

De voorzitter sluit de vergadering om 10:40 uur.

-----

-----

De algemeen directeur,

De voorzitter wnd.,

Wouter Van der Vurst

Dirk Abbeloos

